

Procedura negoziata per la progettazione di un piano biennale di comunicazione, marketing, pr e ufficio stampa con successivo affidamento dell'attività di coordinamento e controllo in fase di implementazione e per la prestazione di specifiche attività nei predetti settori non ricomprese nel piano

QUESITO N. 01

Con riferimento alla garanzia fidejussoria pari al 2% di € 207.000,00 di cui alla busta A (documentazione amministrativa, siamo a richiedere se è accettato anche l'assegno circolare non trasferibile a voi intestato.

RISPOSTA

Ai sensi dell'art. 93 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, "la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice".

Pertanto, la cauzione può essere costituita in una delle predette forme purchè depositata presso la sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate.

Si ricorda altresì che la garanzia provvisoria può essere costituita, ai sensi dell'art. 93 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, attraverso garanzia fideiussoria rilasciata da *"imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa."*

QUESITO N. 02

1-Ci sono indicazioni da seguire per la stesura del documento tecnico?

2-Il budget complessivo di €1.250.000,00 indicato art. 2 comma a pg 2 è da considerarsi complessivo dell'importo base di gara di €207.000,00 indicato in art. 3 pg 4 ?

3-La garanzia provvisoria possiamo avvalerci del comma7 art 93 dlgs 50/2016 (ovvero riduzione del 50% perché certificati) per voi è accettabile?

RISPOSTA

1-Non sono previste indicazioni specifiche per la stesura dell'offerta tecnica.

2-Il budget di € 1.250.000,00 non ricomprende l'importo complessivo del bando di gara pari a € 207.000,00.

3- Ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000.

QUESITO N. 03

Gentili signori avrei necessariamente bisogno di capire se quanto previsto nel punto 9 pg 10 corrisponde a quanto dichiarato in dgue ovvero si considera regolarità fiscale quanto non definitivamente accertato?

RISPOSTA

Il Dgue, nella parte relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali, attesta che l'operatore economico abbia soddisfatto o meno gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali al momento della sottoscrizione del documento.

Il punto 9 della lettera di invito si riferisce invece all'accertamento, eseguito da 1000 Miglia, della regolarità contributiva e fiscale che verrà effettuato prima del saldo di ogni fattura emessa dall'aggiudicatario.

QUESITO N. 04

Nella lettera di invito non si fa riferimento al contributo da versare in favore dell'ANAC. Potreste confermarci per favore che non deve essere versato? Nel caso in cui invece sia previsto potreste cortesemente indicare l'entità del versamento?

RISPOSTA

Ai sensi della delibera Anac numero 163 del 22 dicembre 2015, gli operatori economici che intendano partecipare a procedure pubbliche, a condizione di ammissibilità alla procedura stessa, sono tenuti alla contribuzione a favore dell'Autorità. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione.

In riferimento alla procedura in oggetto, avendo un importo a base di gara compreso tra € 150.000 e € 300.000, il contributo economico da corrispondere è pari a € 20,00.

QUESITO N. 05

1. Le trasferte, anche all'estero, previste per le attività minime citate all'elenco dell'ultima pagina del "Programma Strategico" sono da considerarsi a carico del proponente?
2. Il budget gestito direttamente da 1000 Miglia Srl, in relazione alle iniziative/attività esposte nel suddetto Programma, include i costi di trasferta del personale della Società proponente, e dei suoi eventuali ospiti (giornalisti, stake-holders, ecc)?
3. Alla voce A della lettera di invito, è evidenziata la necessità di "ideazione e produzione di strumenti e materiali di comunicazione promozione e valorizzazione ecc.": per "produzione" si intende l'ideazione dei contenuti o la stampa dei materiali?

RISPOSTA

1. Come indicato al punto 2 a) della lettera di invito, *"tutte le attività/strumenti dovranno essere "chiavi in mano" e comprensivi di tutti i costi, anche di trasferta, che dovranno pertanto essere previsti e inseriti nel budget"* disposto da 1000 Miglia per l'importo complessivo di € 1.250.000,00.
2. Tali spese dovranno essere ricomprese nel budget disposto da 1000 Miglia per l'importo complessivo di € 1.250.000,00.
3. Per produzione si intende la realizzazione dei materiali di comunicazione, promozione e valorizzazione proposti dall'operatore economico nel piano in sede di offerta tecnica.

QUESITO N. 06

In riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria, confermate che è richiesta la cauzione provvisoria, ma non le credenziali bancarie?

RISPOSTA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono quelli indicati alla lettera C) del punto 5 della lettera di invito.

La garanzia provvisoria è parte integrante della documentazione amministrativa da inserire nella busta A), come previsto al punto 6 della lettera di invito, e deve essere costituita nelle forme previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

QUESITO N. 07

1. Per quanto riguarda la Busta A: la presentazione della società deve seguire un format preciso? Preferite un documento su carta semplice o su carta intestata? Vi sono dei limiti di lunghezza?
2. Per quanto riguarda la Busta B il documento di offerta tecnica deve seguire un format preciso? Preferite un documento su carta neutra o possiamo personalizzarla? Vi sono dei limiti di lunghezza o indicazioni relative ad impostazioni grafiche (font, interlinea etc.)?
3. Qualora prevedessimo a livello strategico attività di social media, riprese video e raccolta di materiale iconografico, la realizzazione del servizio spetta all'aggiudicatario o deve farne solo il coordinamento?

RISPOSTA

1. Non è richiesto un formato preciso né limiti di lunghezza per la presentazione della Società da inserire nella Busta A.
2. Non è richiesto un format preciso né limiti di lunghezza per la redazione dell'offerta tecnica. L'offerta può essere presentata su carta neutra oppure personalizzata.
3. Come specificato al primo punto della lettera b), l'aggiudicatario dovrà provvedere, tra le altre attività descritte, alla consulenza, al coordinamento e al controllo di tutte le azioni/strumenti inseriti nel piano.

QUESITO N. 08

1. Nel bando non si fa riferimento esplicito alla attività su social network: saranno oggetto di una seconda gara o sono intese come parte del perimetro di attività di comunicazione e PR?
2. I costi di attivazione del service di rassegna stampa sono a carico dell'aggiudicatario e quindi inclusi nella quantificazione dell'offerta economica o possono essere considerati spese da prevedere nel budget di comunicazione? Sono da includere anche i file audio e i file video dei passaggi su radio e tv?

RISPOSTA

1. Le attività sui social network possono essere ricomprese nelle azioni/strumenti previste nel piano presentato dall'operatore economico.
2. I costi relativi al servizio di rassegna stampa sono a carico dell'aggiudicatario in quanto tale servizio è rientrante nelle attività di cui al punto b) dell'articolo 2 della lettera di invito. Nel concetto di rassegna stampa sono inclusi anche i file audio e file video dei passaggi su radio e tv.

QUESITO N. 09

Nelle attività minime elencate (come pure negli obiettivi strategici) è presente la voce “Registro 1000 Miglia”: si intende la comunicazione di questa attività ai media?

RISPOSTA

Come specificato al punto a) dell’articolo 2 della lettera di invito, si ribadisce che spetta all’offerente indicare nel piano tutte le azioni/strumenti che riterrà necessarie ed opportune in relazione a ogni singola attività elencata nel programma strategico 2018-2020, ivi compresa quella relativa al “Registro 1000 Miglia”.