

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**FRANCESCA PAROLIN**

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

**PRINCIPALI ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

Da Agosto 2012

**1000 Miglia Srl**

Società in House di Automobile Club Brescia

**Direttore Generale**

in precedenza Responsabile Affari Legali e Relazioni istituzionali

Direzione Generale dell'azienda, con particolare attenzione al coordinamento e supervisione di tutti gli aspetti organizzativi e legali, comprensivi delle attività di budgeting e reporting

Ideazione ed esecuzione del piano strategico aziendale, volto allo sviluppo e promozione della corsa e del marchio 1000 Miglia

Ideazione e organizzazione dei progetti di sviluppo esteri, con focus sugli USA

Studio del mercato di riferimento e analisi delle tendenze

Relazioni con Partner e Stakeholder, Enti e Istituzioni

Luglio 2010 - Luglio 2012

**Ca' del Bosco Srl**

Azienda Vinicola

**Responsabile Eventi, Ospitalità e Pr**

Gestione dell'area Hospitality ed Eventi, con relativo budget controlling e contrattualistica

Pubbliche Relazioni

Marzo 2010 – Maggio 2010

**Automobile Club Brescia**

**Responsabile Ospitalità e Pr 34° Rally 1000 Miglia (FIA European Championship)**

Gestione hospitality e pr

Relazioni Istituzionali e internazionali

Novembre 2008 – Febbraio 2010

**Attività di consulenza in ambito comunicazione, marketing, pr ed eventi**

Maggio 2008 – Ottobre 2008

**Draco SpA**

Società Immobiliare – Costruzioni

**Responsabile Comunicazione e Pr**

Comunicazione e Pubbliche Relazioni, Ufficio Stampa ed organizzazione Eventi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2003 – Aprile 2008

### **Brescia Mobilità SpA**

Società Servizi Pubblici, Trasporti, Parcheggi

#### **Responsabile Relazioni Esterne**

Comunicazione e Pubbliche Relazioni, Relazioni Istituzionali, Ufficio Stampa, Organizzazione Eventi

Novembre, Dicembre 2018

SDA Bocconi, School of Management

#### **Direzione Generale e Successo dell'impresa**

Febbraio 2009 – Giugno 2009

Aberystwyth University – Wales, UK

#### **Corso di specializzazione in lingua inglese – Advanced Level**

Ottobre 2002

Università degli Studi di Brescia

#### **Laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento**

Giugno 1996

Liceo Classico Arnaldo da Brescia

#### **Maturità Classica**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

### ITALIANO

#### INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

#### TEDESCO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Ottime capacità relazionali, maturate in oltre un decennio di esperienza, anche in ambito internazionale.

Ottime capacità organizzative/gestionali e di problem solving.

Consolidate capacità di gestione di progetti complessi e di ideazione e implementazione di strategie aziendali.

Ottima conoscenza dell'ambiente windows, con pacchetto office, e dell'ambiente macintosh. Buona conoscenza dei programmi gestionali SAP e AS400.

Si autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96.

Francesca Parolin