

AVVISO PUBBLICO – Ricerca di personale qualificato – Codice di Selezione P2203

La Società "1000 Miglia S.r.l.", totalmente partecipata dall'Automobile Club di Brescia, il cui obiettivo è promuovere ed organizzare manifestazioni motoristiche nazionali ed internazionali, ivi compresa la 1000 Miglia, ricerca n. 1 soggetto per il ruolo di **Sponsor & Partnership Specialist** mediante la stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno indeterminato.

Art. 1**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI IL RUOLO DA RICOPRIRE**

La figura selezionata, sotto il coordinamento della Direzione ed in collaborazione con i colleghi dell'area marketing e sponsorizzazioni, dovrà fornire supporto nelle seguenti attività:

- a) sviluppare ed implementare il programma annuale e pluriennale di Business Development e relativo Budget con focus sulle partnership e sponsorizzazioni di tutti gli eventi organizzati dalla Società;
- b) reperire sponsor, i licenziatari e partners;
- c) svolgere attività di ricerca di mercato al fine di effettuare analisi di settore volte a identificare nuove opportunità di business e reperire Sponsor e Licenziatari nel rispetto delle linee guida del piano strategico aziendale;
- d) gestire il rapporto con le aziende partner e prospect partner anche assumendo il ruolo di account;
- e) supportare l'ufficio legale ed acquisti nell'individuazione delle specifiche tecniche prestazionali necessarie per la redazione dei capitolati delle procedure di acquisti di forniture e servizi e nelle aree sponsorizzazioni e sublicenze ausiliando il Rup, ovvero, ove ne ricorrano i presupposti, assumendone il ruolo;
- f) assicurare il controllo e la rendicontazione economica e qualitativa delle attività assegnate, interfacciandosi con l'area finanza, amministrazione e controllo di gestione;
- g) coordinamento dell'area back office in sinergia con i colleghi dell'area secondo le indicazioni impartite.

Il candidato ideale dovrà possedere spiccata propensione all'iniziativa e al risultato, eccezionali doti comunicative, sia scritte che verbali, ottime capacità di problem solving e buona conoscenza dei pacchetti di Office Automation.

Inoltre dovrà avere conoscenza delle norme che disciplinano l'acquisizione di partner, sponsor e licenziatari a cui sono soggette le società in house a controllo pubblico.

Le suddette attività dovranno essere espletate principalmente attraverso sistemi operativi e piattaforme in uso alla Società.

Art. 2

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO E SEDE DI SVOLGIMENTO

Il candidato selezionato stipulerà con la Società "1000 Miglia S.r.l." un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno indeterminato, con inquadramento retributivo al primo livello del CCNL Commercio (confcommercio).

Prima della stipula del contratto, il candidato selezionato dovrà comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione.

La sede di lavoro è a Brescia, presso la società 1000 Miglia S.r.l. La prestazione di lavoro, in ragione della peculiarità della mission della società 1000 Miglia S.r.l., può comportare che l'attività debba essere svolta in località italiane e/o estere.

Art. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva coloro, in possesso di decennale esperienza professionale che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) / laurea specialistica (LS) / laurea magistrale (LM);
2. aver ricoperto per almeno 60 (sessanta) mesi, anche non consecutivi, un ruolo analogo in una o più delle attività elencate all'articolo 1 dell'Avviso;
3. essere in possesso della licenza di guida categoria B.

La suddetta esperienza, da computarsi in mesi per un totale di 60 mesi, può derivare: da contratti di lavoro a tempo indeterminato, a tempo determinato, da contratti e/o incarichi di collaborazione o consulenza.

L'esperienza dovrà essere documentata dalla presentazione dei contratti ovvero da atti scritti idonei a comprovarla ivi comprese le dichiarazioni rese dal datore di lavoro ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichino il periodo di svolgimento delle attività nonché la tipologia di mansioni svolte.

I candidati autorizzano sin da ora, sottoscrivendo e inviando unitamente alla domanda di partecipazione il modulo A in allegato, in caso di dichiarazioni rese dal datore di lavoro ai sensi del D.P.R. 445/2000, a chiedere conferma di quanto in esse contenuto. La suddetta documentazione dovrà essere resa disponibile su richiesta di 1000 Miglia prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE - CRITERI DI VALUTAZIONE

I soli candidati che soddisfino i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso pubblico saranno invitati a sostenere:



1. un test scritto consistente in domande a risposta multipla e orale di lingua inglese: la prova si intenderà superata qualora i candidati ottengano un risultato pari o superiore al livello C1 del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR). Alla prova verrà attribuito un punteggio da 0 a 10 punti. Ai fini del superamento della prova, il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 06 punti;
2. i soli candidati che supereranno la prova di cui al punto 1 del presente articolo, saranno ammessi ad una seconda prova consistente in un colloquio orale nel quale dovranno dimostrare la conoscenza delle tecniche di gestione di Brand, Sponsor e Licenziatari nonché la conoscenza della normativa di riferimento, in relazione alle competenze professionali richieste all'art.1.
Alla prova verrà attribuito un punteggio da 0 a 20. Ai fini del superamento della prova, il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 12 punti.

Al termine dello svolgimento delle prove, la graduatoria discenderà dalla somma dei punteggi ottenuti dai candidati nei test di cui ai punti 1 e 2.

I candidati ammessi alla selezione verranno avvisati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Le prove si terranno nella data che sarà comunicata agli ammessi presso la sede della società in via Enzo Ferrari 4/6 a Brescia.

Art. 5

AVVISO DI PRESENTAZIONE AL COLLOQUIO

I candidati ammessi alla selezione verranno avvisati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Il test scritto ed il colloquio orale si terranno nella data comunicata da 1000 Miglia a Brescia presso la sede della società in via Enzo Ferrari 4/6. Al termine del test verrà data comunicazione dell'esito della prova. Successivamente si procederà allo svolgimento del colloquio orale.

Art. 6

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla presente procedura selettiva dovranno pervenire esclusivamente tramite invio all'indirizzo PEC risorseumane1000miglia@pec.it specificando il numero di riferimento della selezione.

Nella domanda i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- il codice di selezione della procedura riportato nel presente avviso;
- nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita e nazionalità;
- codice fiscale;



- il titolo di studio richiesto per partecipare alla presente procedura selettiva con indicazione della tipologia e della data di conseguimento;
- il curriculum vitae, nel quale siano evidenziate le esperienze professionali previste nei requisiti di partecipazione, di cui all'art. 3;
- l'indirizzo email a cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;
- la residenza e il domicilio;
- il recapito telefonico;
- la patente di guida posseduta, con relativa categoria.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento.

Le richieste di partecipazione alla presente procedura selettiva dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 ottobre 2022.**

Non saranno prese in considerazione richieste di partecipazione inviate attraverso mezzi di comunicazione differenti da quello sopra indicato, ovvero con un codice di riferimento della selezione errato, ovvero pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso.

La richiesta di partecipazione alla presente selezione comporta l'integrale accettazione di tutte le condizioni in essa contenute.

Art. 7

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande alla presente procedura selettiva e sarà composta da tre componenti.

Art. 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che il trattamento dei dati personali contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e che la stessa avverrà con l'ausilio di strumentazioni informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti e ciò nel rispetto della normativa vigente in materia di Trattamento dei dati personali.

Con la richiesta di partecipazione, il candidato autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (c.d. GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm., per quanto applicabile, ed accetta le condizioni di cui all'art. 10 del presente avviso pubblico.

Art. 9

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della società, all'indirizzo www.1000miglia.it .



Art. 10

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce un concorso pubblico e pertanto non è in alcun modo vincolante per la società 1000 Miglia S.r.l. che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto sospendere la procedura e di non procedere all'assunzione. 1000 Miglia S.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di procedere a ulteriori assunzioni, nel rispetto dell'esito della selezione.

Brescia, 19 settembre 2022

1000 Miglia S.r.l.


