

AVVISO PUBBLICO – Ricerca di personale qualificato – Codice di Selezione P2302

La Società "1000 Miglia S.r.l.", totalmente partecipata dall'Automobile Club di Brescia, il cui obiettivo è promuovere ed organizzare manifestazioni motoristiche nazionali ed internazionali, ivi compresa la 1000 Miglia, ricerca n. 1 soggetto per il ruolo di addetta Hospitality mediante la stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno indeterminato.

Art. 1**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI IL RUOLO DA RICOPRIRE**

La figura selezionata, sotto il coordinamento e le direttive del Referente ufficio hospitality e con la supervisione della Direzione, dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) Supporto nelle attività di ricerca e selezione delle strutture ricettive, logistica e accoglienza dei partecipanti presso gli alberghi e le aree di sosta, predisposizione delle rooming list, client service e controllo qualità dei servizi forniti;
- b) gestione, in collaborazione con l'area Operations e Segreteria Organizzativa, dei servizi di accoglienza per ospiti e personalità;
- c) coordinamento dei soggetti terzi eventualmente incaricati di fornire servizi attinenti all'area Hospitality;
- d) controllo e verifica della rendicontazione economica e qualitativa delle attività assegnate, interfacciandosi con l'area finanza, amministrazione e controllo di gestione;
- e) ricoprire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti e procedure inerenti la propria area di attività;
- f) il ruolo di referente operativo, per quanto concerne gli aspetti di hospitality, nei rapporti con le aziende partner delle manifestazioni;
- g) dialogare con le altre figure professionali, fornendo supporto, laddove richiesto, anche in relazione agli aspetti legati alla gestione dei rapporti con il territorio ed alla promozione locale.

Il candidato dovrà possedere spiccata propensione al lavoro in team ed al risultato, buone doti comunicative, sia scritte che verbali, ottime capacità di problem solving e buona conoscenza dei pacchetti di Office Automation.

Le suddette attività dovranno essere espletate principalmente attraverso sistemi operativi di CRM e piattaforme in uso alla Società.

Art. 2**TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO E SEDE DI SVOLGIMENTO**

Il candidato selezionato stipulerà con la Società "1000 Miglia S.r.l." un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno indeterminato, con inquadramento retributivo al secondo livello del CCNL Commercio (confcommercio).

Prima della stipula del contratto, il candidato selezionato dovrà comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione.

La sede di lavoro è a Brescia, presso la società 1000 Miglia S.r.l. La prestazione di lavoro, in ragione della peculiarità della mission della società 1000 Miglia S.r.l., può comportare che l'attività debba essere svolta in località italiane e/o estere.

Art. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva coloro, in possesso di decennale esperienza professionale che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo di studio superiore;
2. aver ricoperto per almeno 120 (centoventi) mesi, anche non consecutivi, un ruolo analogo a quello indicato all'articolo 1;
3. essere in possesso della licenza di guida categoria B.

La suddetta esperienza, da computarsi in mesi per un totale di 120 mesi, può derivare: da contratti di lavoro a tempo indeterminato, a tempo determinato, da contratti e/o incarichi di collaborazione o consulenza.

L'esperienza dovrà essere documentata dalla presentazione dei contratti ovvero da atti scritti idonei a comprovarla ivi comprese le dichiarazioni rese dal datore di lavoro ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichino il periodo di svolgimento delle attività nonché la tipologia di mansioni svolte.

I candidati autorizzano sin da ora, sottoscrivendo e inviando unitamente alla domanda di partecipazione il modulo A in allegato, in caso di dichiarazioni rese dal datore di lavoro ai sensi del D.P.R. 445/2000, a chiedere conferma di quanto in esse contenuto. La suddetta documentazione dovrà essere resa disponibile su richiesta di 1000 Miglia prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE - CRITERI DI VALUTAZIONE

I soli candidati che soddisfino i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso pubblico saranno invitati a sostenere:

1. un test scritto consistente in domande a risposta multipla e orale di lingua inglese: la prova si intenderà superata qualora i candidati ottengano un risultato pari o superiore al livello B1 del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR). Alla prova verrà attribuito un punteggio da 0 a 10 punti. Ai fini del superamento della prova, il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 06 punti.
2. i soli candidati che supereranno il test, di cui al punto 1 del presente articolo, saranno ammessi ad una prova consistente in un colloquio orale nel quale dovranno dimostrare la

capacità di operare in una logica di problem solving in relazione alla competenza professionale. Alla prova verrà attribuito un punteggio da 0 a 10. Ai fini del superamento della prova, il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 06 punti.

Al termine dello svolgimento delle prove, verrà stilata una graduatoria secondo la somma dei punteggi ottenuti dai candidati nei test di cui ai punti 1 e 2.

I candidati ammessi alla selezione verranno avvisati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Il test e la prova orale si terranno nella data che sarà comunicata agli ammessi presso la sede della società in via Enzo Ferrari 4/6 a Brescia.

Art. 5

AVVISO DI PRESENTAZIONE AL COLLOQUIO

I candidati ammessi alla selezione verranno avvisati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Il test scritto ed il colloquio orale si terranno nella data comunicata da 1000 Miglia a Brescia presso la sede della società in via Enzo Ferrari 4/6. Al termine del test verrà data comunicazione dell'esito della prova. Successivamente si procederà allo svolgimento del colloquio orale.

Art. 6

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla presente procedura selettiva dovranno pervenire esclusivamente tramite invio all'indirizzo PEC risorseumane1000miglia@pec.it specificando il numero di riferimento della selezione.

Nella domanda i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- il codice di selezione della procedura riportato nel presente avviso;
- nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita e nazionalità;
- codice fiscale;
- il titolo di studio richiesto per partecipare alla presente procedura selettiva con indicazione della tipologia e della data di conseguimento;
- il curriculum vitae, nel quale siano evidenziate le esperienze professionali previste nei requisiti di partecipazione, di cui all'art. 3;
- l'indirizzo email a cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;
- la residenza e il domicilio;
- il recapito telefonico;
- la patente di guida posseduta, con relativa categoria.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento.

Le richieste di partecipazione alla presente procedura selettiva dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 febbraio 2023.**

Non saranno prese in considerazione richieste di partecipazione inviate attraverso mezzi di comunicazione differenti da quello sopra indicato, ovvero con un codice di riferimento della selezione errato, ovvero pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso.

La richiesta di partecipazione alla presente selezione comporta l'integrale accettazione di tutte le condizioni in essa contenute.

Art. 7

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande alla presente procedura selettiva e sarà composta da tre componenti.

Art. 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che il trattamento dei dati personali contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e che la stessa avverrà con l'ausilio di strumentazioni informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti e ciò nel rispetto della normativa vigente in materia di Trattamento dei dati personali.

Con la richiesta di partecipazione, il candidato autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (c.d. GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm., per quanto applicabile, ed accetta le condizioni di cui all'art. 10 del presente avviso pubblico.

Art. 9

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della società, all'indirizzo www.1000miglia.it.

Art. 10

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce un concorso pubblico e pertanto non è in alcun modo vincolante per la società 1000 Miglia S.r.l. che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto sospendere la procedura e di non procedere all'assunzione. 1000 Miglia S.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di procedere a ulteriori assunzioni, nel rispetto dell'esito della selezione.

Brescia, 27 gennaio 2023

1000 Miglia S.r.l.